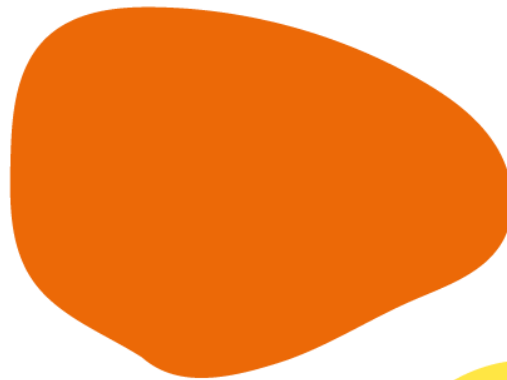




Stavanger  
kommune

## Referat fra styremøte i Gausel skolekor 12.11.2024

Til stede: Veronica Rye, representant fra skole og referent,  
[veronica.rye@stavanger.kommune.no](mailto:veronica.rye@stavanger.kommune.no) – Renate Johannessen  
([renateejohannessen@gmail.com](mailto:renateejohannessen@gmail.com)) – Petter Dischington ([petter.dischington@gmail.com](mailto:petter.dischington@gmail.com)) –  
Ann - Kristin Sørvåg, kordirigent [annk.sorvag@gmail.com](mailto:annk.sorvag@gmail.com) og Roar Houen, avdelingsleder fra  
Kulturskolen, [roar.houen@stavanger.kommune.no](mailto:roar.houen@stavanger.kommune.no)





## Agenda

Sak/nr.	Sak	Ansv.
1-11/2024	<p><u>Presentasjon av styret 2024-2025:</u> Foresatt: Renate Johannessen Foresatt: Petter Dishington</p> <p><u>Støttefunksjon til styret 2024-2025:</u> Kordirigent: Ann-Kristin Sørvåg Sekretær/skolerepresentant: Veronica Rye</p>	Alle
2-11/2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Styret må ha leder og kasserer, de kan med fordel være en foresatt til.</li><li>• Styret må opprette to Spondgrupper: En for 3. trinn, og en for 4. – 7. trinn.</li><li>• Styret må registrere koret i Brønnøysundregisteret. Etter registrering kan koret søke midler i for eksempel Ung i kor, næringsliv og Bydelsutvalg.</li><li>• Styret må etablere en korkasse: Brukes til å arrangere sosiale aktiviteter, T-skjorter og andre utgifter.</li></ul>	Styret
3-11/2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Veronica undersøker pris på T-skjorter, og sender pristilbud til styret.</li><li>• Veronica oppdaterer medlemslister og sender kopi til dirigent og styret.</li></ul>	VR
<b>4-11/2024</b>	<p><u>Øvinger:</u> 4. – 7. trinn øver tirsdag kl. 13.50-14.35 3. trinn øver tirsdag kl. 14.40-15.25</p>	